

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | | |
|-------------------------|--|----------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | цикловая комиссия агрономии и технических специальностей | | |
| Учебный план | 21.02.04_2021_T311.osf Землеустройство Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический | | |
| Квалификация | техник-землеустроитель | | |
| Форма обучения | очная | | |
| Общая трудоемкость | 0 ЗЕТ | | |
| Часов по учебному плану | 70 | Виды контроля в семестрах: | |
| в том числе: | | | |
| аудиторные занятия | 60 | | |
| самостоятельная работа | 10 | | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| | 8 | | | |
| Неделя | 8 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Практические | 26 | 26 | 26 | 26 |
| Итого ауд. | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Контактная работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Сам. работа | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого | 70 | 70 | 70 | 70 |

Программу составил(и): Булес Л.Г



Рабочая программа дисциплины

Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 485)

составлена на основании учебного плана:

Землеустройство

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:
технический

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2021 протокол №1 .

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от 13.05.2021 протокол № 11

Председатель цикловой комиссии

агрономии и технических специальностей



Н. Г. Алексеева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | Цели: Целью изучения междисциплинарного курса является подготовка специалистов с углубленным знанием проблем охраны окружающей среды и природоохранных мероприятий |
| 1.2 | Задачи: В ходе освоения междисциплинарного курса обучающийся должен: знать: - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - основные принципы и классификацию земельного кадастра; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель; - методику планирования и проведения природоохранных мероприятий; - основные экологические законы, правила и принципы, влияющих на формирование научных подходов к экологии землепользования. уметь: - проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; - использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге; - применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; - планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности. иметь практический опыт: - проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель; |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП: | МДК.04 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Земельные правоотношения |
| 2.1.2 | Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения |
| 2.1.3 | Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства |
| 2.1.4 | Основы мелиорации и ландшафтоведения |
| 2.1.5 | Экологические основы природопользования |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| 2.2.2 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| 2.2.4 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|--|
| ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | |
| Знать: | |
| - область профессиональной деятельности - объекты профессиональной деятельности | |
| Уметь: | |
| Владеть: | |

ОК 2.:Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:

- методы и способы выполнения профессиональных задач

Уметь:

- выбирать методы и способы для выполнения профессиональных задач
 - оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач

Владеть:

ОК 3.:Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Знать:

- стандартные и нестандартные ситуации

Уметь:

- принимать решения для разных ситуаций в профессиональной деятельности
 - нести ответственность за принятые решения

Владеть:

ОК 4.:Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Знать:

- поисковые информационные системы
 - алгоритм поиска информации

Уметь:

-осуществлять поиск необходимой информации
 - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Владеть:

ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать:

-информационно - коммуникационные технологии

Уметь:

- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Владеть:

ОК 6.:Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Знать:

- основные понятия и признаки коллектива и команды
 - деловое общение
 - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде
 - этапы командной работы

Уметь:

- работать в коллективе и команде
 - эффективно общаться с коллегами, руководством и потребителями

Владеть:

ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

Знать:

-этапы командной работы

Уметь:

- брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий

Владеть:

ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Знать:

- задачи профессионального и личностного развития
- понятия самообразования и саморазвития
- цели, задачи и систему повышения квалификации

Уметь:

- определять задачи профессионального и личностного развития,
- заниматься самообразованием,
- осознанно планировать повышение квалификации

Владеть:

ОК 9.:Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Знать:

- современные технологии в профессиональной деятельности

Уметь:

- применять современные технологии в профессиональной деятельности

Владеть:

ПК 4.1.:Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

Знать:

- факторы, влияющие на состояние природных ресурсов;
- экологические требования к процессам землепользования;
- систему контроля соблюдения земельного законодательства;
- признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ;
- методику проведения мониторинга и инвентаризации земель;
- источники получения информации при мониторинге земель;
- режим использования земель различных категорий, виды оценки;
- основные экологические законы, правила и принципы, влияющих на формирование научных подходов к экологии землепользования.

Уметь:

- оценивать состояние земель;
- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

Владеть:

- навыками проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

ПК 4.2.:Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Знать:

- методику проведения мониторинга и инвентаризации земель;
- источники получения информации при мониторинге земель;
- режим использования земель различных категорий, виды оценки;
- основные принципы и классификацию земельного кадастра;
- методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра;
- права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель;

Уметь:

- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;

Владеть:

| |
|--|
| - навыками проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель; |
| ПК 4.3.:Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. |
| Знать: |
| - систему контроля соблюдения земельного законодательства; - признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ; - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель; |
| Уметь: |
| - оценивать состояние земель; - подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; - проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; - использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге; |
| Владеть: |
| - навыками осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; |
| ПК 4.4.:Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. |
| Знать: |
| - систему контроля соблюдения земельного законодательства; - признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ; - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель; - методику планирования и проведения природоохранных мероприятий; |
| Уметь: |
| - планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности. |
| Владеть: |
| - навыками разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения; |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте пакт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|---|------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Охрана окружающей среды | | | | | | |
| 1.1 | Понятие охраны природы. Стратегия и принципы охраны природы. /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1. Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|----------|---|--|
| 1.2 | Современные изменения окружающей природной среды. Принципы оптимизации взаимоотношений общества и природы. /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.3 | Глобальные, региональные и локальные проблемы окружающей среды /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.4 | Проблемы по охране окружающей среды в Российской Федерации и Республике Алтай /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.5 | Правовой режим земель особо охраняемых территорий /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.6 | Классификация природоохранных мероприятий. Природоохранная деятельность, основные её направления. Состав и содержание плана по природоохранным мероприятиям /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.7 | Основы управления в области охраны окружающей среды /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.8 | Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|----------|---|--|
| 1.9 | Законодательная основа природопользования /Пр/ | 7 | 4 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.10 | Анализ состояния окружающей среды Республики Алтай /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 1.11 | Определение видов загрязнений и деградации почвы . Определение степени загрязненности почвы по шкале загрязненности (ПДК+ результаты анализов) /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| Раздел 2. Раздел 2. Мониторинг, оценка качества природной среды | | | | | | | |
| 2.1 | Экологический мониторинг, экспертиза и паспортизация /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.2 | Основные экологические законы, правила и принципы, влияющие на формирование научных подходов к экологии землепользования /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.3 | Автоматизированная обработка данных об использовании земель, их состоянии, и выявленных нарушениях. Мониторинг земель. Методы оценки состояния нарушения плодородия и загрязнения земель. Этапы обследования /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.4 | Изъятие земель из хозяйственного оборота. Экологическая экспертиза. Протокол об экологическом правонарушении. Постановление о возмещении вреда. Правила оформления документов /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|----------|---|--|
| 2.5 | Мониторинг воздушной и водной среды. Мониторинг растительного покрова /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.6 | Проведение проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составление актов /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.7 | Экологический мониторинг почв и растительного покрова /Пр/ | 7 | 4 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.8 | Мониторинг водных объектов. Методы экологического прогнозирования /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 2.9 | Анализ экологических паспортов сельскохозяйственных предприятий /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| Раздел 3. Раздел 3. Проектирование природоохранных мероприятий | | | | | | | |
| 3.1 | Качество окружающей природной среды и его нормирование. Система природоохранных норм и нормативов, и их виды /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.2 | Нормативно - правовая база охраны окружающей среды /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|--|----------|---|--|
| 3.3 | Виды земельного контроля: а) государственный; б) общественный; в) органов местного самоуправления; г) ведомственный; д) производственный /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.4 | Планирование и проведение природоохранных мероприятий /Лек/ | 7 | 2 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.5 | Анализ конкретных производственных ситуаций по результатам проверок с целью соблюдения природоохранных требований /Пр/ | 7 | 4 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.6 | Разработка проекта рекультивации нарушенных земель /Пр/ | 7 | 4 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |
| 3.7 | Разработка организационно-правовых мероприятий по уменьшению загрязнения почв. Изучение экологических проблем населенных пунктов и их анализ. Подготовка информации о растениях, занесенных в Красную книгу Республики Алтай. Описание принципов рационального природопользования в минеральных, водных, земельных и биологических ресурсах. /Ср/ | 7 | 10 | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. | Л1.1Л2.1 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Основная стратегия охраны природы
2. Влияние антропогенных факторов на земельные ресурсы
3. Виды и полномочия государственных органов природопользования
4. Значение санитарно - защитных зон
5. Экологические проблемы: глобальные, региональные и локальные
6. Водоохранная зона и её значение
7. Мониторинг воздушной среды
8. Агропроизводственный мониторинг
9. Экологический мониторинг физического загрязнения
10. Природоохранные мероприятия
11. Система природоохранных норм и нормативов, и их виды
12. Санитарно-гигиенические нормативы качества
13. Нормативно - правовая база охраны окружающей среды
14. Ответственность за причинение вреда окружающей среды

15. Мониторинг водных объектов
16. Экологический мониторинг почв и растительного покрова
17. Мониторинг как средство управления экологической деятельностью предприятия
18. Экономический механизм регулирования охраны окружающей среды
19. Особенности использования земель природоохранного и заповедного назначения
20. Химическое загрязнение окружающей среды
21. Физическое загрязнение земель
22. Виды природоохранных мероприятий
23. Природоохранные нормы и нормативы, и их виды
24. Проблемы по охране окружающей среды в Российской Федерации
25. Методы экологического прогнозирования

5.2. Темы письменных работ

1. Анализ влияние антропогенных факторов на землю Республики Алтай.
2. Закон природопользования.
3. Закон необратимости взаимодействия в системе человек – биосфера(П. Дансеро).
4. Закон обратной связи взаимодействия в системе человек – биосфера(П. Дансеро)
5. Закон убывающей отдачи А. Тюрго - Т. Мальтуса.
6. Виды природоохранных мероприятий
7. Виды и полномочия государственных органов природоохраны.
8. Сущность и роль природоохранной деятельности
9. Проблемы окружающей среды в Российской Федерации
10. Проблемы окружающей среды в Республике Алтай
11. Виды загрязнения земель
12. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
13. Правила и принципы, влияющие на формирование научных подходов к экологии землепользования
14. Виды экологических законов
15. Схема и проект экологических законов природоохраны.
16. Экологическое состояние земель Российской Федерации
17. Экологическая оценка земель Российской Федерации
18. Экологическое состояние Республики Алтай

5.3. Фонд оценочных средств

Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 04.01 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---------------------|---|-------------------------------|---|
| Л1.1 | Пипиекова А.Н. | Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия: учебное пособие (для студентов, обучающихся по специальности 21.02.04 «Землеустройство») | Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2021 | https://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=5084:1093&catid=2:est&Itemid=155 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---------------------|--|------------------------|---|
| Л2.1 | Моторная Н. Г. | Экологические основы природопользования: учебное пособие для СПО | Омск: Омский ГАУ, 2019 | https://e.lanbook.com/book/170285 |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|-----------------|
| 6.3.1.1 | MS Office |
| 6.3.1.2 | Moodle |
| 6.3.1.3 | КонсультантПлюс |
| 6.3.1.4 | ГАРАНТ |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | |
|-------------------------------|----------------------|--|
| | метод проектов | |
| | проблемная лекция | |
| | дискуссия | |
| | конференция | |
| | презентация | |
| | ситуационное задание | |
| | дебаты | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Номер аудитории | Назначение | Основное оснащение |
|-----------------|---|---|
| 207 В1 | Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска. Компьютеры с доступом в Интернет, телевизор |
| 501 В1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, телевизор, планово-картографические материалы, информационные стенды по землеустройству, рулетка, электронный дальномер, нивелир, теодолит, рейка |
| 212 В1 | Кабинет агрономии. Кабинет экологических основ природопользования. Лаборатория семеноводства с основами селекции. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); ученическая доска, телевизор «Samsung», стенды, комплект тематических плакатов по защите растений, плакаты по плодоводству, муляжи овощей, фруктов, плоды зерновых культур, муляжи болезней с/х культур, семенной и сноповый материал, коллекции вредителей и болезней |

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания оформляются отдельным документом

Целью методических указаний является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, в которой студент становится активным субъектом обучения, что означает:

- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

Методические указания содержат следующие разделы: практические работы, самостоятельная внеаудиторная работа (подготовка докладов и сообщений, презентаций)